

## Factura Pequeño Contribuyente

ONEYDA MARINELY, MARROQUÍN MORALES

Nit Emisor: 40410471

ONEYDA MARINELY MARROQUIN MORALES

BARRIO PUEBLO ARRIBA ZONA 0 Sansare, EL PROGRESO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

0DEC7AE1-EBB8-4DEF-AB60-CECFB05A748C

Serie: 0DEC7AE1 Número de DTE: 3954724335

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-abr-2025 07:03:22

Fecha y hora de certificación: 01-abr-2025 07:03:22

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE ABRIL DE 2025 AL 30 DE ABRIL DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-1-2-677, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-14-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

CANCELADO

\* No genera derecho a crédito fiscal

### Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie, 0DEC7AE1 número de DTE 3954724335 de fecha 30 de abril de 2025; emitida por Oneyda Marinely Marroquín Morales, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-1-2-677 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-14-2025/Conste. El progreso, 30 de abril de 2025.



(f)  
Oneyda Marinely Marroquín Morales.  
DPI: 1943 27302 0206

(f)  
Ing. Agr. Boris Mauricio Herrera Chacon  
Jefe Sede Departamental  
MAGA, EL PROGRESO



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1743516920779**

Fecha de Generación:  
**Apr 1, 2025, 8:15 AM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	30/04/2025 07:03:22
<b>Emisor:</b>	40410471
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	ONEYDA MARINELY MARROQUIN MORALES
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 10000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	0DEC7AE1-EBB8-4DEF-AB60-CECFB05A748C
<b>Serie:</b>	0DEC7AE1
<b>Número del DTE:</b>	3954724335
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250401T07:03:2306:000DEC7AE1EBB84DEFAB60CECFB05A748C
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/04/2025 08:15:21
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No





### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 01/04/2025 08:15:27



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	40410471
NOMBRE	ONEYDA MARINELY, MARROQUÍN MORALES
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-1-2-677
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-14-2025
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Oneyda Marinely Marroquín Morales
Plazo de contratación	Del:02/01/2025	Al: 30/06/2025
Período de este informe:	Del:01/04/2025	Al: 30/04/2025
Monto a pagar: Diez mil quetzales exactos.		Q.10,000.00
Prestados en:		Extensión Rural El Progreso.

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Se brindó apoyo profesional en capacitación sobre administración del Hogar en los grupos CADER, Las Cabezas, Los Cocos, Trujillo, Estación Jalapa.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Se brindó apoyo profesional en Asistencia técnica en Separación de ambientes Humano-Animal a los grupos CADER de Santa Barbara, Poza verde El Rio, A El Filo, Portezuelo.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo profesional en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyen hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Se brindó apoyo profesional en capacitaciones sobre la elaboración se salpicón y envueltos de hoja de rábano en los grupos CADER de Los Aritos, La Trinidad, Los Tellez.	100%	Finalizado




4) Brindar apoyo profesional en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-	Se brindó apoyo profesional en asistencia técnica en huertos familiares y sobre generar red de venta de hortalizas producidas en grupos CADER, Sansare 1,2 y 3.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo profesional para la conformación de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Se brindó apoyo profesional en capacitación de huertos en materiales reciclables a grupo de jóvenes de El Juez.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo profesional en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer-OMM- operante en el Municipio en beneficio de la mujer rural.	Se brindó apoyo profesional en la coordinación de actividades para fortalecer los grupos CADER. Con OMM.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo profesional en la participación de reuniones de COAPED, COMUSAN y COMUDE para identificar las problemáticas del municipio y capacitaciones de Hogar Rural, Juventud y Niñez.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Oneyda Marinely Marroquín Morales  
 DPI: 1943 27302 0206  
 Celular: 51170927

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
 Ing. Agr. Boris Mauricio Herrera Chacon  
 Jefe Sede Departamental  
 MAGA, EL PROGRESO











COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

## **CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL**

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

### **CERTIFICA:**

A solicitud presentada por: **MARROQUÍN MORALES ONEYDA MARINELY**, Colegiado **25917**, con el grado de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL Y DESARROLLO COMUNITARIO**, sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 06 de enero de dos mil veinticinco.

  
Gerencia

**Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala**



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

0 calle 15.46 Z. 15, 1er. Nivel/ Tels. 2369-7724, 2369-3670, 2369-3716

Correo: [solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt](mailto:solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt)

[www.colegiodehumanidades.gt](http://www.colegiodehumanidades.gt)